

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 11
от 05.06.2021г.

Согласовано
с Советом Учреждения
протокол № 5
от 05.06. 2023 г.



Утверждено
Директор МКОУ СОШ № 4
И. И. Ибрагимов
приказ № 132
от 05.06.2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

об инспекторе по охране детства

1. Общие положения

1.1 Положение разработано для МКОУ СОШ № 4 с целью организации и проведения работы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.2 Настоящее положение разработано на основании Конвенции о правах ребенка, Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Российской Федерации Министерства образования Российской Федерации от 14.11.1989 № 17-283-2

1.3 Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим Советом и принимаются на его заседаниях.

Задачи и цели:

Основными целями и задачами деятельности инспектора по охране прав детства являются:

- защита прав и законных интересов обучающихся;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- оказание социально-психологической и иной помощи воспитанникам из семей, находящихся в социально-опасном положении.

Инспектор назначается в целях оказания помощи родителям, педагогам, органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите

Документ подписан простой электронной подписью
Дата, время подписания: 30.09.2023 11:18:18
Ф.И.О. должностного лица: Ибрагимов Исмаил Ибрафилевич
Должность: директор
Уникальный программный ключ: d05c1f3c-bf42-4d9d-9b45-33ef2568e9e3

прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников.

2. Социальная роль и функции инспектора по охране прав детства

2.1 Кандидатура инспектора по охране прав детства рассматривается персонально и выдвигается педагогическим коллективом .

2.2 Инспектор назначается приказом директора школы.

3. Обязанности и права инспектора по охране прав детства

3.1 Инспектор обязан:

- выявлять и вести учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальной ситуации; дети-жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);
- инициировать проведение комиссионного обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, акт и подробную информацию предоставлять в КДНиЗП, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для рассмотрения и принятия соответствующих мер;
- взаимодействовать со службами профилактики в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» по вопросам защиты прав детей;
- 2 раза в год (на начало учебного и календарного года) сверять списки семей, состоящих на учетах группы риска и социально опасном положении с администрацией;
- направлять ходатайства о рассмотрении и постановке на учет в администрацию района, не исполняющих родительских обязанностей и злоупотребляющих своими родительскими обязанностями;
- информировать органы опеки и попечительства о детях, оставшихся без попечения родителей, а также о фактах ненадлежащего исполнения опекунами (попечителями, приемными родителями) своих обязанностей;
- оказывать помощь в сборе документов в отношении родителей (законных представителей), которые ненадлежащее исполняют свои обязанности по

воспитанию, обучению, содержанию детей, жестоко с ними обращаются, злоупотребляют своими родительскими правами для передачи их в соответствующие органы для лишения (ограничения) родительских прав, в том числе обращения с иском в суд об ограничении родительских прав школой;

- при выявлении факта или получении информации о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с детьми, информировать директора школы, который в свою очередь незамедлительно в письменной форме (с приложением материалов: справки,

докладные записки, характеристики, акты, ходатайства и др.) информирует о случившемся начальника территориального отдела Главного управления образования Центрального района города Красноярск, направляет информацию в КДНиЗП района, органы опеки и попечительства, органы социальной защиты населения, привлекает к работе уполномоченного участкового и медицинского работника;

- вести совместно с классными руководителями профилактическую работу с детьми и семьями групп риска и находящихся в социально опасном положении;

- взаимодействовать и оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям), классным руководителям по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- проводить разъяснительную работу среди населения по вопросам воспитания и защиты прав детей через СМИ, а также в форме выступлений, консультаций и бесед;

- отвечает за наличие в школе информационного стенда о услугах социальной, психологической и иной помощи, телефонах доверия;

- вести документацию, установленную Положением;

- участвовать в районных семинарах по охране прав детей;

- хранить и использовать полученную информацию в порядке, обеспечивающем ему конфиденциальность;

- предоставлять отчет о работе на педагогическом Совете.

3.2 Инспектор имеет право:

- обращаться в общественные, государственные и муниципальные органы по вопросам защиты прав и интересов детей, разрешения социальных и личных проблем семьи;

- собирать необходимую информацию от родителей, педагогов, проводить проверки по ней;

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны (попечители) детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям.

4. Планирование и учет работы инспектора по охране прав детства

Инспектор работает по плану, составленному на календарный год и утвержденному директором школы.

5. Документация, которую должен иметь общественный инспектор по охране прав детства

5.1 Положение инспектора по охране прав детства

5.2 План работы на год.

5.3 Список детей – инвалидов

5.4 Список многодетных семей.

5.5 Список неполных семей

5.6 Список неблагополучных семей (Ф.И.О., причина постановки, адрес проживания)

5.7 Акты жилищно-бытовых условий несовершеннолетних

5.8 Годовой отчет о проделанной работе.